



КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ  
«ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ  
ДИСПАНСЕР»

ПРИКАЗ

от 30 марта 2018 года

№ 64

г. Ханты-Мансийск

**Об организации приема и экспертизы товаров, работ и услуг, предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) предусмотренных контрактами.**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в целях организации приемки товаров, работ, услуг, включая проведение экспертизы предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом и с целью усиления контроля, при приемке поставленных товаров, выполненных работ и оказанных услуг.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать постоянно действующую комиссию для принятия поставленных товаров, выполненных работ и оказанных услуг в составе:

**Председатель комиссии:**

-главная медицинская сестра – Пятанова А.В.

**Заместитель комиссии:**

- начальник отдела – Игнатьев А.Г.

**Члены комиссии по направлениям:**

- начальник договорного отдела – Кошкова Н.М.

- начальник Т/О – Хан С.А.

- заведующий – Решетникова Ю.В.

- начальник ИТ – Дунаев М.Е.

- заведующий аптечным пунктом-провизор – Сивакова Е.С.

- заведующий продовольственным складом – Свирина Т.Н.

- заведующий промышленным складом – Скутарь С.П.

- электроник – Громов А.А.
- механик – Романенко В.В.

Приёмочная комиссия для проведения экспертизы в казенном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский клинический противотуберкулезный диспансер» руководствуется Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Назначить ответственных лиц для обеспечения проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в рамках контракта в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

- 3.1. медицинского оборудования – электроник Громов А.А.,
- 3.2. лекарственных препаратов – Сивакова Е.С.,
- 3.3. поставка продуктов питания – заведующая продуктовым складом Свирина Т.Н.,
- 3.4. медицинских расходных материалов из баклаборатории,
- 3.5. хозяйственного оборудования, канцелярских товаров, мебели, хозяйственных товаров, прочих расходных материалов и предметов снабжения для обеспечения деятельности учреждения, поставка мягкого инвентаря – заведующий промышленным складом – Скутарь С.П.
- 3.6. оказание услуг или выполнение работ по обслуживанию, содержанию и ремонту оборудования, помещений, территории учреждения; услуги по предоставлению доступа в интернет, телефонной связи - начальник отдела Игнатьев А.Г.
- 3.7. оказание услуг по предоставлению видеонаблюдения, обслуживанию сигнализации, вентиляции, доступу в интернет и телефонной связи – начальник отдела Хан С.А.,
- 3.8. поставка оргтехники, расходных материалов, оказание услуг, связанных с эксплуатацией, обслуживанием и ремонтом оргтехники – начальник отдела Дунаев М.Е.,
- 3.9. оказание услуг или выполнение работ по обслуживанию, содержанию и ремонту транспортных средств – Романенко В.В.,

4. Ответственным лицам обеспечить:

- проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в рамках заключенных контрактов в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ;
- осуществлять фото – видеосъемки при приеме поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственным контрактам и

гражданско-правовым договорам приоритетных направлений;  
- предоставление, экспертного заключения и результатом фото-видеосъёмки с отчетными документами, в договорной отдел.

5. Договорному отделу принимать документы для последующей передачи в бухгалтерию надлежащим образом оформленными заключениями о проведении экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

6. Начальнику отдела – Дунаеву М.Е. обеспечить размещение утверждённого Положения на официальном сайте учреждения.

7. Приказ довести до сведения заинтересованных лиц.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Главный врач



Е.А. Ревякин